

	Politica Integrata	N. MD-010-001	
		Rev. 4	11/09/2025
		Pag. 1 di 9	
Preparato: RSGI	Approvato: Direzione	Data di emissione 01/09/2023	

L.A.P.M. S.r.l., Leader europeo nella produzione e verniciatura di componenti per l'industria dell'arredamento, specializzata nel "vestire" il design di ante per mobili, porte da interni, boiserie, pavimenti, mettendo a disposizione dei propri Clienti l'ampia esperienza acquisita nei processi di verniciatura e la propria incessante attività di ricerca, è da sempre fortemente orientata al pieno soddisfacimento dei requisiti di Clienti e Fornitori, nel rispetto del lavoro e dei lavoratori, nell'eticità del business e nel perseguimento delle pari opportunità, nell'attuare processi produttivi responsabili e nella piena adesione alla normativa vigente in termini di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori e di rispetto dell'ambiente.

A tal proposito, L.A.P.M. S.r.l. sta sviluppando un Sistema Integrato di Gestione per la Qualità, l'Ambiente, la Salute e Sicurezza, l'Energia, la Responsabilità Sociale e la Parità di genere, in linea con gli standard:

- UNI EN ISO 9001:2015 (Qualità)
- UNI EN ISO 14001:2015 (Ambiente)
- UNI EN ISO 45001:2018 (Salute e Sicurezza)
- UNI CEI EN ISO 50001:2018 (Energia)
- SA8000:2014 (Responsabilità Sociale)
- PdR 125:2022 (Parità di genere)
- PEFC, FSC® (Catena di custodia)

L.A.P.M. S.r.l., attraverso tali sistemi di gestione, conferisce a ciascuna funzione ed area aziendale il mandato di migliorare in modo continuativo e sistematico la qualità del prodotto/servizio offerto, ridurre gli impatti ambientali, perseguire la prevenzione dell'inquinamento, garantire le prestazioni di salute e sicurezza compresa la riduzione dei rischi, migliorare le prestazioni energetiche, garantire un ambiente etico ed inclusivo, nel quale si perseguono le pari opportunità come obiettivo fondamentale e valore di riferimento dell'Organizzazione.

La Direzione confida nel coinvolgimento e nella partecipazione di tutto il personale affinché la presente politica sia attuata e mantenuta attiva e, di conseguenza, si impegna a sviluppare in ciascun collaboratore la consapevolezza di poter contribuire, con i propri comportamenti, con le proprie decisioni quotidiane e con la propria partecipazione attiva, al miglioramento continuo dei processi aziendali e delle prestazioni in ambito di qualità, salute e sicurezza, ambiente, energia, responsabilità sociale e parità di genere.

	Politica Integrata		N. MD-010-001
			Rev. 4 11/09/2025
			Pag. 2 di 9

MISSION AZIENDALE

"Essere Qualità', per creare e distribuire Qualità"

Siamo un'Azienda ambiziosa, che persegue l'obiettivo di coltivare la qualità in ogni propria risorsa, processo, flusso e relazione.

La ricerca della qualità, in LAPM, non si identifica con la fase finale di controllo del prodotto, ma si declina in ogni scelta e momento della vita aziendale, incarnandosi in azioni che rendono ciascun collaboratore, nel contempo, destinatario di qualità e protagonista attivo della qualità, nel pieno rispetto dei diritti umani e dei principi etici in cui crediamo.

"La Qualità non si raggiunge per caso o per fortuna, ma richiede uno sforzo continuo ed un preciso piano strategico. Il progetto L.A.P.M. parte dall'interno, dall'organizzazione aziendale, dal clima che si respira in reparto, dal lavorare in sicurezza e dallo stare bene nel luogo di lavoro".

VISION AZIENDALE

"Vogliamo essere un'eccellenza e produrre eccellenza, introducendo, nelle nostre proposte, le tecnologie più innovative e sposando, nel contempo, i principi della responsabilità sociale, della parità di genere e della sostenibilità fornendo il nostro contributo a sostegno degli SDG (obiettivi di sviluppo sostenibile dell'agenda 2030 delle Nazioni Unite)



Desideriamo fornire al nostro Cliente un prodotto, un servizio ed un'esperienza di qualità, divenendo una sorta di prolungamento ed estensione del Cliente stesso e portare, nelle case in cui i nostri prodotti giungono al termine della filiera produttiva, l'eccellenza del made in Italy e la certezza di un prodotto rispettoso dei valori in cui crediamo".

	Politica Integrata		N. MD-010-001
			Rev. 4 11/09/2025
			Pag. 3 di 9

POLITICA QUALITA'

L.A.P.M. S.r.l. ha individuato nell'adozione di un Sistema di Gestione Qualità conforme alla norma ISO 9001, uno strumento efficace a garantire l'obiettivo del soddisfacimento delle esigenze del Cliente e ad operare attivamente per il miglioramento continuo della qualità dei prodotti e dei servizi, impegnandosi a:

- Agire nel rispetto della legislazione, regolamentazione e normativa applicabile e nel rispetto delle prescrizioni dei Clienti;
- Aumentare la soddisfazione del Cliente prestando particolare attenzione alla qualità delle proprie lavorazioni ed attivando uno scambio ed una comunicazione continua con il Cliente stesso;
- Dotarsi delle migliori tecnologie e risorse strumentali presenti sul mercato;
- Garantire, mediante la formazione continua, lo sviluppo delle risorse umane impiegate, per valorizzarne capacità e consapevolezza;
- Incoraggiare lo sviluppo delle competenze individuali di ciascun collaboratore e promuovere l'instaurarsi di un favorevole e positivo clima aziendale fondato sul lavoro di squadra;
- Coinvolgere l'intera popolazione aziendale, ciascuno secondo il proprio ruolo, nel conseguimento degli obiettivi aziendali, frutto del raggiungimento degli obiettivi individuali/di ruolo;
- Sottoporre a periodica revisione la documentazione di sistema e la presente Politica al fine di mantenerli adeguati e pertinenti alle mutevoli condizioni aziendali.

Con l'implementazione ed il mantenimento del Sistema di Gestione Qualità, L.A.P.M. S.r.l. intende perseguire i seguenti obiettivi:

- Promuovere innovazione e affidabilità mediante l'implementazione delle migliori tecnologie disponibili sul mercato e l'accurata scelta dei materiali, non ultimo selezionando pannelli certificati PEFC, FSC, CARB o quanto richiesto dal Cliente;
- Costruire con il Cliente una partnership fondata sulla capacità di dare risposta ai suoi bisogni, alle volte anticipandoli e traducendoli in logiche funzionali;
- Operare assicurando efficacia, efficienza e affidabilità, impiegando tutte le risorse necessarie al fine di garantire il rispetto dei principi di diligenza e correttezza, oltre che delle normative vigenti;
- Privilegiare Fornitori che agiscano nell'ottica della qualità e del miglioramento continuo e che sposino i principi dichiarati nel codice etico di L.A.P.M. ;
- Agire in un'ottica di prevenzione delle possibili problematiche ed effettuare un'attenta analisi delle eventuali non conformità prodotte in un'ottica correttiva e di miglioramento continuo;
- Coinvolgere tutti i collaboratori nell'ambizioso obiettivo di perseguire un miglioramento continuo, attivando con costanza progetti di informazione e formazione riguardanti i diversi ambiti;
- Riesaminare periodicamente la politica, gli obiettivi, i traguardi e relativi programmi di attuazione e darne adeguata visibilità all'interno dell'Azienda.

	Politica Integrata		N. MD-010-001
			Rev. 4 11/09/2025
			Pag. 4 di 9

POLITICA AMBIENTALE

L.A.P.M. S.r.l. ha individuato nell'adozione di un Sistema di Gestione Ambientale conforme alla norma ISO 14001, uno strumento efficace a garantire un approccio sistematico alla gestione e alla pianificazione ambientale, impegnandosi a:

- Agire nel rispetto della legislazione, regolamentazione e normativa applicabile, anche attraverso un aggiornamento continuo delle prescrizioni legali in materia ambientale e al rispetto delle prescrizioni dei Clienti;
- Perseguire un ragionevole e costante miglioramento delle proprie prestazioni ambientali tenendo in considerazione il contesto in cui l'azienda opera, le aspettative delle parti interessate, gli aspetti ambientali diretti e indiretti, gli obblighi di conformità, i rischi e le opportunità associati;
- Utilizzare materie prime provenienti da foreste sostenibili e certificate secondo i criteri e gli standard di maggiore efficacia e controllo delle fonti (PEFC, FSC, CARB);
- Ove possibile, considerare e applicare nella progettazione di servizi e nell'acquisto di beni, criteri e requisiti che possano garantire la compatibilità ambientale, nell'ottica del ciclo di vita;
- Diffondere la sensibilità ambientale tra i propri collaboratori, fornitori e stakeholder;
- Sottoporre a periodica revisione la documentazione di sistema e la presente Politica al fine di mantenerli adeguati e pertinenti alle mutevoli condizioni aziendali.

Con l'implementazione ed il mantenimento del Sistema di Gestione Ambientale, L.A.P.M. S.r.l. intende perseguire i seguenti obiettivi:

- Proteggere l'ambiente, applicando le migliori tecnologie possibili, monitorando i processi produttivi ed intervenendo in via preventiva per evitare o minimizzare l'inquinamento ed ogni impatto negativo verso l'ambiente causato dalle proprie attività, prodotti e servizi;
- Contenere al minimo la produzione di rifiuti, le emissioni, gli scarichi e la generazione di rumore, agendo alla fonte in ogni fase dell'attività aziendale;
- Favorire un utilizzo delle Materie Prime, delle materie ausiliarie e dei prodotti finiti destinati al Cliente, secondo una scala di priorità che privilegi, ove possibile, il riutilizzo, il riciclo e il recupero dei rifiuti, oltre che l'utilizzo, ove possibile, di materie prime riciclate;
- Perseguire il maggior contenimento possibile dei consumi energetici e delle risorse naturali mediante una costante azione di monitoraggio, controllo e rinnovamento secondo le più recenti tecnologie disponibili;
- Promuovere attività di formazione ed informazione per rendere il personale e i collaboratori sempre più consapevoli delle implicazioni ambientali delle attività che svolgono al fine di ridurre l'impatto;
- Garantire un dialogo aperto con i Clienti, i terzi interessati e le autorità riguardo a tutto ciò che concerne il quadro ambientale;
- Proporre ai Clienti manufatti a basso impatto ambientale;
- Verificare e comunicare periodicamente i risultati conseguiti, incoraggiando i suggerimenti per la riduzione degli impatti ambientali.

	Politica Integrata		N. MD-010-001
			Rev. 4 11/09/2025
			Pag. 5 di 9

POLITICA PER LA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO

L.A.P.M. S.r.l. ha individuato nell'adozione di un Sistema di Gestione SSL, conforme alla norma ISO 45001, uno strumento efficace a garantire una adeguata gestione di tutti gli aspetti correlati alla salute e sicurezza del lavoro, impegnandosi a:

- Agire nel rispetto della legislazione, regolamentazione e normativa applicabile, anche attraverso un aggiornamento continuo delle prescrizioni legali in materia di salute e sicurezza sul lavoro;
- Perseguire un ragionevole e costante miglioramento delle proprie prestazioni di salute e sicurezza tenendo in considerazione il contesto in cui l'azienda opera, le aspettative delle parti interessate, gli obblighi di conformità, i rischi e le opportunità associati;
- Fornire condizioni di lavoro sicure e salubri per assicurare ai propri lavoratori la prevenzione di lesioni e malattie correlate al lavoro;
- Tutelare la salute dei lavoratori attraverso la sorveglianza sanitaria, sua applicazione e valutazione;
- Ricercare il miglioramento continuo dell'organizzazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro pianificando obiettivi e mettendo a disposizione risorse e mezzi adeguati per il loro conseguimento, garantendo un costante monitoraggio dei processi;
- Sottoporre a periodica revisione la documentazione di sistema e la presente Politica al fine di mantenerli adeguati e pertinenti alle mutevoli condizioni aziendali.

Con l'implementazione ed il mantenimento del Sistema di Gestione per la salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, L.A.P.M. S.r.l. intende perseguire i seguenti obiettivi:

- Tutti i lavoratori siano formati, informati e sensibilizzati per svolgere i loro compiti in sicurezza, nel rispetto delle prescrizioni; tale impegno si persegue con tutto il personale dal momento dell'assunzione e soprattutto in costanza del rapporto di lavoro;
- Ai lavoratori sia garantita la consultazione, il coinvolgimento, anche per merito dei propri rappresentanti, nella definizione e revisione dei processi legati alla salute e sicurezza sul luogo di lavoro e che mediante tale coinvolgimento tutta la struttura aziendale partecipi, secondo le proprie attribuzioni e competenze, al raggiungimento degli obiettivi;
- Garantire l'efficienza di tutti i macchinari che hanno un impatto sulla SSL;
- Promuovere il progressivo miglioramento degli ambienti di lavoro attraverso la continua ricerca di prodotti e soluzioni tecnologiche ed organizzative conformi a criteri ergonomici che elevino gli standard di SSL.

	Politica Integrata		N. MD-010-001
			Rev. 4 11/09/2025
			Pag. 6 di 9

POLITICA ENERGETICA

L.A.P.M. S.r.l. ha individuato nell'adozione di un Sistema di Gestione per l'energia conforme alla norma ISO 50001, uno strumento efficace a garantire una adeguata gestione delle proprie prestazioni energetiche, impegnandosi a:

- Monitorare, misurare e analizzare periodicamente le proprie prestazioni energetiche per pianificare gli obiettivi su evidenze oggettive;
- Valutare preventivamente eventuali effetti sull'ambiente ed energia di nuove attività/prodotti/processi;
- Aumentare l'efficacia e l'efficienza dei processi energetici, analizzando i risultati ottenuti al fine di individuare e intervenire secondo priorità di miglioramento;
- Perseguire un ragionevole e costante miglioramento delle proprie prestazioni energetiche tenendo in considerazione il contesto in cui l'azienda opera, le aspettative delle parti interessate, gli obblighi di conformità, i rischi e le opportunità associati;
- Assicurare le risorse finanziarie ed umane per il raggiungimento degli obiettivi prefissati;
- Assicurare efficace comunicazione di informazioni all'interno e all'esterno per garantire il coinvolgimento di tutto il personale, interno ed esterno, nel processo di miglioramento continuo;
- Promuovere lo sviluppo di una cultura interna orientata al risparmio e al corretto utilizzo dell'energia, con sistematici interventi formativi del proprio personale e promuovere iniziative di sensibilizzazione del personale interno ed esterno sul tema del risparmio energetico;
- Sottoporre a periodica revisione la documentazione di sistema e la presente Politica, al fine di mantenerli adeguati e pertinenti alle mutevoli condizioni aziendali.

Con l'implementazione ed il mantenimento del Sistema di Gestione per l'energia, L.A.P.M. S.r.l. intende perseguire i seguenti obiettivi:

- Riduzione degli sprechi;
- Adozione di comportamenti energetici virtuosi e di buon senso;
- Razionalizzazione dell'impiego delle macchine con la ricerca della massima efficienza;
- Coinvolgimento di tutto il personale nelle attività di uso efficiente e razionale dell'energia, promuovendo la consapevolezza e la partecipazione al miglioramento;

	Politica Integrata		N. MD-010-001
			Rev. 4 11/09/2025
			Pag. 7 di 9

POLITICA PER LA RESPONSABILITÀ SOCIALE E LA PARITÀ DI GENERE

L.A.P.M., nella **GESTIONE DELLE RISORSE UMANE**, adotta una politica volta ad assicurare il rispetto di alcuni principi fondamentali, connessi alle altre politiche interne, ai regolamenti e ai codici che hanno un impatto sul personale, fra cui: Codice Etico, Regolamento Aziendale, Politica della Qualità, Politica della Salute e Sicurezza sul lavoro, Politica Ambientale e Politica Energetica.

Le persone rappresentano il patrimonio fondamentale e la prima fonte di successo di LAPM, per questo motivo la gestione delle risorse umane si fonda su una serie di principi generali rigorosi ed imprescindibili, centrati sul rispetto della persona e sulla parità di genere.

In coerenza con quanto richiesto dalla **norma SA8000 – Sistema di Gestione per la Responsabilità Sociale** - e dalla **Pdr 125 – Sistema di Gestione per la Parità di Genere**, L.A.P.M sostiene e promuove, con le proprie politiche, quanto segue:

- Il **RISPETTO DI CIASCUN COLLABORATORE**, fondamentale per lo sviluppo di un ambiente di lavoro ispirato ai valori dichiarati nel Codice Etico. L'Azienda si impegna, attraverso la diffusione e promozione del codice etico, alla nomina di un **Comitato Unico di Garanzia** e alla presenza di un **Organismo di Vigilanza**, a prevenire qualsiasi comportamento avente lo scopo o l'effetto di creare un clima intimidatorio, ostile, offensivo o discriminatorio. L.A.P.M. si impegna a prevenire ogni forma di abuso fisico, verbale, digitale (molestia), sul luogo di lavoro, praticando la tolleranza zero rispetto ad ogni forma di violenza, rifiutando stereotipi e discriminazioni e promuovendo una cultura della diversità e dell'inclusione. Garantisce altresì di non praticare o tollerare pratiche disciplinari basate su punizioni corporali, coercizione mentale o fisica e abusi verbali.
- La **VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE**: in accordo con le strategie aziendali, l'Organizzazione sostiene il principio delle **pari opportunità formative, nella mobilità e nella progressione di carriera**. Lo sviluppo professionale delle risorse si fonda su un principio meritocratico basato su una puntuale valutazione/mappatura delle competenze del personale ad opera di un team di valutatori opportunamente formati e si realizza mediante un adeguato processo di addestramento/formazione al ruolo, comprendente anche lo sviluppo delle competenze legate alla leadership e alla leadership femminile.
- La **VALORIZZAZIONE DELLA DIVERSITÀ**: l'azienda promuove una **cultura inclusiva**, nella quale le differenti prospettive personali e culturali sono rispettate e considerate fattore chiave di successo. Nessuna distinzione può essere adottata con specifico riferimento ai seguenti ambiti: ricerca e selezione del personale, accesso alla formazione, sviluppo professionale, condizioni contrattuali e retributive (equità salariale), licenziamento, pensionamento. Garantisce altresì una retribuzione dignitosa, congrua al ruolo ricoperto e corrispondente a quanto definito dal Contratto Collettivo di riferimento. L.A.P.M. garantisce che tutti i propri collaboratori vengano trattati senza alcuna distinzione, esclusione, restrizione o preferenza basata su: età, genere, orientamento sessuale, stato civile, religione, lingua, origini etniche, disabilità, stato di gravidanza, maternità o paternità, convinzioni personali, opinioni politiche, affiliazione o attività sindacale.

	Politica Integrata		N. MD-010-001
			Rev. 4 11/09/2025
			Pag. 8 di 9

- **La VALORIZZAZIONE DELLA GENITORIALITÀ**, attraverso iniziative specifiche per informare il personale rispetto alle misure e agli strumenti esistenti a favore della genitorialità, supportare i/le dipendenti al loro rientro da un congedo genitoriale e prevedendo delle misure aggiuntive/ulteriori rispetto a quelle stabilite dalla norma, volte a tutelare la genitorialità e favorire la conciliazione vita-lavoro.

Inoltre, in accordo ai principali strumenti internazionali (Dichiarazione Universale dei Diritti Umani, Convenzioni ILO e delle Nazioni Unite):

- Evita in modo assoluto il ricorso e/o il sostegno al **LAVORO INFANTILE**.
- Evita con assoluto rigore il ricorso e/o il sostegno al **LAVORO FORZATO o OBBLIGATO**.
- Garantisce un **AMBIENTE DI LAVORO SICURO E SALUBRE** e adotta misure efficaci per prevenire potenziali incidenti e rischi.
- Garantisce la **LIBERTA' DI ASSOCIAZIONE ED IL DIRITTO ALLA CONTRATTAZIONE COLLETTIVA**.
- Garantisce il rispetto delle leggi vigenti in materia di **ORARI DI LAVORO** e festività.
- Si impegna ad utilizzare e a promuovere l'utilizzo di un **linguaggio neutro**.
- Si impegna a promuovere la **pari rappresentatività dei generi nei convegni esterni**.
- Si impegna a **comunicare i risultati dei Sistemi per la Parità di genere e la Responsabilità Sociale a tutti gli stakeholders di riferimento**.

L.A.P.M. si impegna a promuovere il miglioramento continuo delle proprie prassi di gestione del personale, affinché le persone possano trovare un ambiente di lavoro favorevole al proprio benessere, allo sviluppo umano e professionale, anche stimolandole a segnalare eventuali problematiche presenti, in particolare rispetto alle tematiche della parità di genere e della responsabilità sociale, a:

- **Comitato Unico di Garanzia**: organismo interno deputato a garantire l'applicazione di tutti i requisiti previsti dalla Pdr 125 e dalla SA8000, presieduto dal Coordinatore della Politica per la Parità di Genere.
- **Organismo di Vigilanza**, Organo esterno previsto dal D.lgs. 231/2001, nato con lo specifico compito di vigilare sul funzionamento e l'osservanza del modello organizzativo 231, a cui sono state attribuite anche funzioni di vigilanza sull'applicazione di Pdr 125 e SA8000
- Qualora necessario, **Ente di certificazione DNV o Ente di accreditamento SAAS**.

Inoltre, allo scopo di raccogliere suggerimenti e spunti di miglioramento da parte del Personale, L.A.P.M. predispone una **cassetta dei suggerimenti e delle proposte**, che favorisca il coinvolgimento di ciascuno, garantendone nel contempo l'anonimato. La gestione dei suggerimenti e delle proposte raccolte mediante tale canale di partecipazione è precisa responsabilità del Coordinatore della Politica per la Parità di Genere, il/la quale si impegna a portare all'attenzione e all'analisi del CUG i contenuti raccolti.

	Politica Integrata		N. MD-010-001
			Rev. 4 11/09/2025
			Pag. 9 di 9

POLITICA CATENE DI CUSTODIA

L.A.P.M. SRL intende, facendo propri i principi di gestione degli standard "FSC STD 40-004" e "PEFC ITA 1002", con le rispettive revisioni aggiornate e in vigore, compresi i requisiti sociali, di sicurezza e salute sul lavoro, intraprendere il massimo impegno per l'identificazione delle fonti del legno dei prodotti etichettati secondo le regole FSC e PEFC.

L.A.P.M. SRL si impegna a rispettare i valori di FSC così come definiti nel documento "Policy for the Association of Organizations with FSC" (FSC-POL-01-004).

La Politica Aziendale è di evitare:

- Taglio o commercio e approvvigionamento illegale di legname o altri prodotti forestali;
- Violazione dei diritti tradizionali, civili ed umani durante le operazioni forestali;
- Distruzione di foreste ad alto valore di conservazione;
- Conversione significativa delle foreste in piantagioni o ad uso non forestale;
- Introduzione di organismi geneticamente modificati durante le attività forestali;
- Violazione di qualsiasi Convenzione dell'OIL (Organizzazione Internazionale del Lavoro), così come definito nella Dichiarazione dell'OIL sui Principi e i Diritti Fondamentali nel Lavoro, 1998.

Se è provata l'impossibilità di identificare l'origine di alcuni prodotti, l'Azienda si impegna a sostituire tali materie con altre, la cui origine sia identificata con sicurezza. Per questo si impegna a mantenere ed applicare all'interno dell'organizzazione un sistema di gestione ed utilizzo di materiali certificati FSC e PEFC, che ha come obiettivo la soddisfazione del Cliente attraverso il riconoscimento pubblico dell'utilizzo di legno derivante da foreste o piantagioni gestite in modo ecosostenibile secondo i principi e criteri degli standard scelti. L'impegno è, in particolare, nel realizzare la formazione necessaria per dipendenti e parti interessate, con il coinvolgimento degli stessi nell'attività di miglioramento. Le modalità dei sistemi di controllo applicate per le due catene di custodia sono dettagliate nei rispettivi "manuali" di gestione.